

COMUNE DI MONTEU ROERO
PROVINCIA DI CUNEO

D.U.P.

**Documento Unico di Programmazione
semplificato**

2021/2023

(per enti con popolazione inferiore a 2.000 ab.)

NOTA DI AGGIORNAMENTO

SOMMARIO

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

2. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

3. GESTIONE RISORSE UMANE

4. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

- C) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

- D) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

- E) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

- F) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

- G) Altri eventuali strumenti di programmazione**

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO
ALLEGATO 1) AL PRESENTE DOCUMENTO

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio
ANAGRAFE - STATO CIVILE
SERVIZIO TECNICO - LLPP
SERVIZIO MANUTENTIVO
SERVIZIO FINANZIARIO
PROTEZIONE CIVILE
EDILIZIA PRIVATA

Servizi gestiti in forma associata

Nessuno.

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio
SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE
SERVIZIO RACCOLTA E SMALTIMENTO RSU

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati o partecipati

Società partecipate

- ROERO VERDE 2.0 ROCCH E PARCO
- EGEA SPA
- GAL LANGHE ROERO LEADER SCARL
- SOCIETA' TRATTAMENTO RIFIUTI SRL
- ACQUEDOTTO LANGHE ED ALPI CUNEESE SPA
- ENTE TURISMO ALBA BRA LANGHE ROERO SCARL
- ENOTECA REGIONALE DEL ROERO SCARL
- MERCATO ORTOFRUTTICOLO DEL ROERO SCARL
- SOCIETA' INTERCOMUNALE SERVIZI IDRICI SRL

2 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 476108,96

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2019 € 186392,09

Fondo cassa al 31/12/2018 € 476108,96

Fondo cassa al 31/12/2017 € 109779,73

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>ANTICIPAZIONE MEDIA</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
anno precedente	0,00	0,00
anno precedente – 1	0,00	0,00
anno precedente – 2	0,00	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2019	33302,43	923949,08	3,60
2018	31691,38	968621,79	3,27
2017	32477,65	89253,08	3,63

Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
anno precedente	0,00
anno precedente – 1	0,00
anno precedente – 2	0,00

3 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.B6	2	2	
Cat.C1	0	0	
Cat.D4	1	1	
TOTALE	3	3	

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quadriennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2019	3	207664,11	24,75
2018	4	228863,93	27,36
2017	4	225028,26	26,55
2016	5	229617,73	27,13

4 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica nei precedenti servizi e non sono mai pervenuti rilievi dalla Sezione Regionale di Controllo.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate ad evitare aumenti tributari.

Le politiche tariffarie dovranno non subire variazioni in aumento.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà richiedere contributi alla regione ovvero ricorrere all'utilizzo dell'avanzo o all'accensione di prestiti.

Inoltre, dovrà essere valutata la partecipazione a bandi per il reperimento di risorse in conto capitale.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente ha diminuito progressivamente il suo indebitamento. Considerato il basso livello di indebitamento ed i bassi tassi di interesse attualmente vigenti, non è da escludere in via prioritaria, l'accensione di nuovi mutui per finanziare investimenti.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione di mantenere alti i livelli di servizio all'utenza.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Sono previste nuove assunzioni di personale nel prossimo triennio, in particolare:
Entro settembre 2021 reclutamento ex art. 30 D.lgs. 165/2001 di un Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D.
In merito, si rimanda alla delibera di giunta comunale n. 18 del 03 febbraio 2021 avente come oggetto "APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021/2023 (ART. 91 D.LGS. 267/2000, ART. 35, COMMA 4 DEL D.LGS. 165/2001 E ART. 19 COMMA 8 LEGGE 448/2001)".

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

Anno 2021:

- Acquisto scuolabus per scuola infanzia e primaria per € 71.000,00;
- Acquisto immobile a fini sociali come sede delle associazioni monteacutesi e a finalità di centro polivalente per € 90.000,00

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Non sono presenti opere pubbliche oggetto di programmazione triennale per il periodo 2021/2023.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Non sono in corso programmi e progetti di investimento in corso di investimento oggetto di programmazione pluriennale passata.

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO
E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente dovrà essere rigoroso nell'applicazione della normativa vigente; è auspicabile l'ottenimento di un avanzo di parte corrente in sede di bilancio previsionale da utilizzare per la spesa in conto capitale.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a ricorrere il meno possibile all'anticipazione di tesoreria.

**D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI
BENI PATRIMONIALI**

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio non prevede alienazioni di beni e adozioni di specifiche varianti al PRGC.

E) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati

Si da atto che i provvedimenti disciplinati dalla delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 27 dicembre 2019 sono stati adottati alla data di redazione del presente Documento Unico di Programmazione.

Società controllate

NON ESISTONO SOCIETA' CONTROLLATE

**F) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma
594 Legge 244/2007)**

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa non è stato redatto.

G) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Non sono stati adottati altri eventuali strumenti di programmazione.